

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE PRUDENTÓPOLIS – PR.

ATA da 01.ª Reunião Ordinária de 2025

Aos vinte e oito dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e cinco, reuniram-se os conselheiros e conselheiras do Conselho Municipal de Saúde de Prudentópolis-PR para a Primeira Reunião Ordinária do Exercício de 2025. Estiveram presentes Marcelo Hohl Mazurechen, Camila S. T. Siqueira, Erica Moleta Bini, Joana Caldas, Glaci Pacheco, Danielle Pacheco, Aleksander Denczuk, Cidiane Rodakevicz, Edenir Lupepsa, Gustavo Luis de Cesaro, Marlon Schroeder e Diogo Elias Torres. O presidente do conselho, Gustavo Luis de Cesaro, deu as boas-vindas a todos os presentes e anunciou a presença da visitante Andressa, que acompanharia a reunião, bem como do senhor Márcio, representante do Hospital Sagrado Coração de Jesus. Em seguida, passou a palavra ao Secretário de Saúde, Marcelo Hohl Mazurechen, para suas considerações iniciais. Ele destacou as mudanças estruturais e de gestões implementadas na Secretaria de Saúde, enfatizando a equipe administrativa e a criação de novos cargos, com o objetivo de fortalecer a gestão. Aleksander sugeriu que fosse discutida em uma próxima reunião uma estratégia para atrair novos membros ao conselho. Gustavo reforçou a necessidade de maior participação dos conselheiros, especialmente após as conferências, e sugeriu incluir na pauta futura a discussão sobre as pré-conferências. Dando sequência à pauta, foi realizada a leitura da ata da reunião anterior, a qual foi aprovada pelos presentes. Em seguida, foi lido o Ofício 005/2025, oriundo do Hospital Sagrado Coração de Jesus, que indicou Marlon Felipe Schroeder como titular e Juan Lucas Pinhar como suplente, substituindo Glaci Pacheco e Ana Paula. A alteração foi aprovada para publicação. Posteriormente, foi lido o Ofício nº 010/2025, oriundo do setor de Vigilância em Saúde, referente à substituição da suplente Cláudia, que já não faz parte do conselho, sendo decidido que Cidiane Rodakevicz assumiria como titular. Marcelo anunciou que a servidora Erica Moleta Bini substituirá p servidor Rogério Klosowski como membro suplente do Conselho. Na sequência, Cidiane apresentou o Plano de Aplicação da Resolução 374/2024, previamente aprovado pelo conselho, com alteração na aquisição de equipamentos. O plano ajustado incluiu materiais permanentes e móveis planejados no valor de R\$ 33.714,55, computadores (4 unidades) por R\$ 18.800,00 e um colorímetro por R\$ 3.000,00, totalizando R\$ 55.514,55. Aprovado pelos conselheiros, o plano será

**CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE
PRUDENTÓPOLIS – PR.**

formalizado por resolução e publicado no Diário Oficial. Nos assuntos gerais, o secretário-executivo informou que ainda precisa coletar assinaturas dos presentes nas últimas duas reuniões de 2024. Nada mais havendo a tratar, Gustavo agradeceu a presença de todos, e convidou os conselheiros para a próxima reunião ordinária, agendada para o dia vinte e cinco de fevereiro de dois mil e vinte e cinco. A reunião foi encerrada e para constar, eu, Diogo Elias Torres, secretário-executivo, lavrei a presente ata, que será assinada por mim, pelo Presidente e todos os conselheiros presentes.

Prudentópolis-PR, 29 de janeiro de 2025.

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE PRUDENTÓPOLIS – PR.

ATA da 02.ª Reunião Ordinária de 2025

Aos vinte e cinco dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e cinco, reuniram-se os conselheiros e conselheiras do Conselho Municipal de Saúde de Prudentópolis-PR para a Segunda Reunião Ordinária do Exercício de 2025. Estiveram presentes Marcelo Hohl Mazurechen, Erica Moleta Bini, Joana Caldas, Marlon Felipe Schroeder, Danielle Pacheco, Aleksander Denczuk, Cristiane Honesko, Gustavo Luis de Cesaro, Ana Paula Galvão e o secretário-executivo Diogo Elias Torres. O presidente Gustavo solicitou ao secretário-executivo, Diogo, que realizasse a leitura da ata da 1ª reunião ordinária. Após a leitura, a ata foi colocada em discussão e, não havendo manifestações, foi aprovada por unanimidade. Na sequência, a conselheira Erica foi convidada a apresentar o protocolo da dengue, explicando o fluxo de atendimento aos pacientes com suspeita da doença. Destacou o papel do enfermeiro no monitoramento dos pacientes e a importância da sensibilização desses profissionais. O protocolo, baseado nas diretrizes do Ministério da Saúde, foi aprovado para resolução e publicação no Diário Oficial. Seguindo para a próxima pauta, o conselheiro Marcelo apresentou o plano de aplicação de recursos da APS, explicando que o plano original era de 2024, mas devido ao final de mandato, não foi possível alterar o orçamento municipal. Assim, o plano foi reformulado para 2025. O recurso, pré-determinado pela Secretaria Estadual da Saúde, é de R\$ 159.680,97 e será destinado ao pagamento de palestrantes, alimentação em reuniões e capacitações, ajudas de custo com transporte e materiais gráficos. Foi deliberada a necessidade de resolução para oficialização do plano. O conselheiro Aleksander sugeriu que, na próxima reunião, seja feita uma apresentação detalhada das despesas da Secretaria Municipal de Saúde, incluindo os investimentos no Consórcio Intermunicipal de Saúde (CIS), entre outros. O objetivo é tornar mais transparentes os gastos e facilitar a compreensão dos conselheiros sobre a destinação dos recursos. Marcelo esclareceu que os gastos da Secretaria se concentram principalmente no Consórcio e nos hospitais. A cota fixa do Consórcio cobre despesas administrativas e de pessoal, enquanto os exames e consultas são pagos separadamente. O presidente Gustavo questionou sobre a nomenclatura do AME e o fluxo de atendimento, ao que Marcelo respondeu que o fluxo permanece o

**CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE
PRUDENTÓPOLIS – PR.**

mesmo, com algumas alterações na cota fixa, que agora cobre apenas custos administrativos. Aleksander levantou ainda questionamentos sobre possíveis mudanças no fluxo do SAMU e sua adequação às necessidades da rede de emergência. Marcelo explicou que houve uma reunião com todos os atores da rede de emergência para discutir ajustes e correções no fluxo, considerando as especificidades de cada instituição envolvida. Nada mais havendo a tratar, Gustavo agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião. A reunião foi encerrada e para constar, eu, Diogo Elias Torres, secretário-executivo, lavrei a presente ata, que será assinada por mim, pelo Presidente e todos os conselheiros presentes.

Prudentópolis-PR, 25 de fevereiro de 2025.

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE PRUDENTÓPOLIS – PR.

ATA da 03.^a Reunião Ordinária de 2025

Aos vinte e cinco dias do mês de março de dois mil e vinte e cinco, às treze horas e quarenta e cinco minutos, reuniu-se o Conselho Municipal de Saúde de Prudentópolis para a realização da terceira Reunião Ordinária do ano, contando com a presença dos conselheiros Aleksander Denczuk, Cristiane Honesko, Marcelo Mazurechen, Joana Caldas, Kellyn de Souza, Zalita da Rocha, Danielle Pacheco, Erica Bini, Cidiane Rodakevicz, Marlon Schroeder, Camila Siqueira e Soraia Bubniak, bem como a convidada Tássia Wuchryn e do secretário-executivo Diogo Torres. Dando início às pautas, o secretário-executivo fez a leitura da ata anterior, a qual não obteve óbices e foi aprovada por unanimidade. Na sequência, o conselheiro Aleksander procedeu à leitura do ofício oriundo do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa (CMDPI), o qual trata da solicitação de providências sobre o atendimento e manutenção de próteses auditivas pelo SUS no município e região e o acompanhamento e esclarecimento por parte do Conselho Municipal de Saúde. A conselheira Erica informou que o Estado não possui contrato vigente com empresas fornecedoras dos aparelhos. Em contrapartida, Marcelo esclareceu que existe um edital de credenciamento aberto, contudo, sem manifestação de interessados até o momento. Aleksander destacou a falha no processo de credenciamento por parte do estado, visto que está aberto há tanto tempo sem interessados, e que é preciso que o município tome atitudes com os responsáveis para não ter que arcar com esses custos no futuro. A conselheira Camila sugeriu que fosse expedido um ofício para a 5ª Regional de Saúde, solicitando agilidade e esclarecimentos e todos concordaram com a medida. A conselheira Tássia deu início à fala sobre a atualização do Plano de Aplicação Financeira dos recursos transferidos por meio do Incentivo à Organização da Assistência Farmacêutica (IOAF), repasse financeiro da Secretaria de Estado da Saúde (SESA) voltado para a Assistência Farmacêutica. Aleksander sugeriu a dispensa da apresentação detalhada, por tratar-se de despesas correntes. O plano foi aprovado, será formalizado por meio de resolução e publicado em Diário Oficial. Marcelo interrompeu a sequência das pautas para informar que recebeu um informativo a respeito do edital de credenciamento e que compartilharia no grupo do conselho. Em seguida, prosseguiu com a apresentação do Relatório Anual de Gestão (RAG) 2024, o qual conta com informações detalhadas sobre a estrutura, planejamento, execução orçamentária e indicadores de saúde pública. São apresentados dados sobre a

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE PRUDENTÓPOLIS – PR.

rede física prestadora de serviços de saúde, incluindo unidades básicas, hospitais e centros especializados, além da participação do Município em consórcios intermunicipais para a aquisição de medicamentos e consultas especializadas. Marcelo comentou também sobre a Programação Anual de Saúde (PAS), a qual estabelece diretrizes e metas para o fortalecimento da gestão e da rede de atenção à saúde. Em resumo, o relatório apresenta a execução orçamentária e financeira, apresentando fontes de financiamento, investimentos em infraestrutura e despesas com ações de saúde. Prosseguindo as pautas, a conselheira Erica apresentou o Protocolo Municipal de Transporte Sanitário, o qual visa regulamentar o transporte dos pacientes. Ela destacou que o serviço é destinado exclusivamente aos usuários do SUS e que o agendamento é feito pela Unidade de Saúde de referência, sendo esta também responsável por determinar o transporte ideal para o paciente. O protocolo conta com dois capítulos, um sendo direcionado ao Transporte Fora de Domicílio e o outro à Unidade de Transporte e Transferências, os quais explicam sobre exames pré-agendados, critérios de exclusão, regras gerais do uso do transporte e sobre o papel do SAMU na regularização do transporte em transferências inter-hospitalares, respectivamente. Concluindo, a conselheira destacou os anexos do protocolo, que correspondem ao formulário situacional do paciente, o relatório de viagem e a check list veicular. O conselheiro Marcelo retomou a palavra para apresentar a proposta das pré-conferências e conferências municipais de saúde. Ele explicou que a ideia inicial era realizar cinco pré-conferências em locais com maior concentração de pessoas, a saber: Ligação, Tijuco Preto, Vila Mariana, Vila da Luz e Papanduva. Para dar início ao processo, seria necessário elaborar um decreto de convocação e uma portaria que estabelecesse as normas para o evento. As datas sugeridas para as pré-conferências são 8, 15 e 29 de abril, e 6 e 7 de maio, enquanto a conferência principal está prevista para 26 de junho. Aleksander destacou que cinco pré-conferências não seriam suficientes para garantir a composição completa do conselho. Após um debate entre os conselheiros, foi decidido, por consenso, que convites seriam enviados aos presidentes das associações da cidade. A conselheira Soraia precisou se retirar às quatorze horas e cinquenta e cinco minutos. Marcelo enfatizou a importância de formar uma comissão organizadora e sugeriu que, além dos membros presentes, fosse feita uma mobilização para envolver também os usuários da comunidade. Nada mais havendo a tratar, o vice-presidente encerrou a reunião às quinze horas, agradecendo a presença de todos. Eu, Diogo E. Torres, secretário-executivo deste Conselho, lavrei a

**CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE
PRUDENTÓPOLIS – PR.**

presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada pelo Presidente, por mim e pelos conselheiros(as) presentes.

Prudentópolis, 25 de março de 2025.

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE PRUDENTÓPOLIS – PR.

ATA da 04.^a Reunião Ordinária de 2025

Aos vinte e nove dias do mês de abril de dois mil e vinte e cinco, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Saúde Marcelo Mazurechen, Camila Siqueira, Marlon Schroeder, Cidiane Rodakevicz, Zalita Rocha, Soraia Bubniak, Gustavo de Cesaro e o secretário-executivo Diogo Elias Torres para tratar das pautas previamente estabelecidas. A reunião teve início com a manifestação do conselheiro Gustavo, que fez referência à reunião anterior, ressaltando que, embora não estivesse presente na ocasião, considerou o tema discutido — transporte sanitário — de grande relevância. Destacou o empenho da equipe responsável na elaboração da proposta, a qual, segundo ele, confere respaldo jurídico à Secretaria de Saúde quanto ao uso dos veículos do transporte sanitário. Em seguida, a palavra foi passada à enfermeira Camila, que apresentou a atualização do documento sobre a **territorialização e organização das Equipes de Saúde da Família (ESFs)**. Informou que o documento não é novo, mas foi atualizado devido à ampliação de unidades na atenção primária. Destacou que, na área urbana, foi acrescida uma nova equipe de saúde da família, passando de oito para nove equipes. A nova equipe foi denominada **ESF São Basílio**, originada da divisão territorial da **ESF Vila Mariana**. Camila apresentou o mapa com a nova divisão: a **Rua Francisco Garcia** passa a ser o divisor entre as duas equipes. A porção territorial ao norte da referida rua permanece com a **ESF Vila Mariana**, enquanto a porção ao sul, que inclui os bairros Vila Fátima, parte da Vila Nova, loteamento São Basílio até a ponte do Rio dos Patos (lado esquerdo da via), passa a compor a **ESF São Basílio**. Ambas as equipes, atualmente, compartilham a mesma unidade física, localizada no bairro São Basílio. A enfermeira informou que já há aprovação do Conselho para a construção de uma nova sede para a **ESF Vila Mariana**, no antigo orto, e que o processo de documentação e busca de recurso financeiro já foi iniciado. Assim que a nova estrutura for construída, a unidade atual será definitivamente nominada como **ESF São Basílio**. Também está em andamento a busca por imóvel locado na região para adiantar a separação física das equipes, visando facilitar o atendimento da população. Contudo, ainda não há confirmação de êxito quanto à locação de imóvel. Camila esclareceu que a **ESF São Basílio** ainda não aparece no sistema CNES, pois depende da existência de uma estrutura física própria. O credenciamento da nova unidade junto ao Ministério da Saúde já foi solicitado. Na área rural, também houve ampliação: anteriormente existiam sete unidades de saúde da família, passando agora a

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE PRUDENTÓPOLIS – PR.

oito, com a implantação da **ESF Barra Bonita**. Esta unidade era anteriormente uma UBS que atendia a comunidades antes referenciadas pela **ESF Esperança**. A **ESF Esperança** permanece com as demais comunidades de sua abrangência original. Outra alteração importante foi a mudança de referência da comunidade **Linha Ivaí Primeira Sessão**, que agora está vinculada à **ESF Casa Feliz** — anteriormente vinculada à **ESF Esperança**. A mudança foi motivada por questões de acesso geográfico e necessidade de equilíbrio no número de usuários por equipe. A redistribuição também viabiliza o fechamento da cobertura por agentes comunitários de saúde. Ao final da explanação, a enfermeira Camila colocou-se à disposição para esclarecimentos, não havendo questionamentos adicionais pelos presentes. Será feita resolução. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada e eu, Diogo Elias Torres, lavrei a presente ata, que será lida, aprovada e assinada pelos presentes.

Prudentópolis, 29 de abril de 2025.

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE PRUDENTÓPOLIS – PR.

ATA da 05.^a Reunião Ordinária de 2025

Aos vinte e sete dias do mês de maio de dois mil e vinte e cinco, às treze horas e quarenta minutos, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Saúde de Prudentópolis-PR para a realização da 5ª Reunião Ordinária. Estiveram presentes os conselheiros Gustavo de Cesaro, Marcelo Mazurechen, Marlon Schroeder, Danielle Pacheco, Erica Bini, Cidiane Rodakevicz, Soraia Bubniak, Marcos Vinicio, o secretário-executivo Diogo Torres e as convidadas Tássia Wuchryn e Cassia Nascimento. O presidente Gustavo de Cesaro iniciou a reunião solicitando ao secretário-executivo a leitura da ata da reunião anterior. Em seguida, concedeu a palavra à farmacêutica Tássia Wuchryn, que apresentou as atualizações do Plano de Aplicação de Referência da Assistência Farmacêutica, destacando a substituição de refrigerador por computadores, substituição de um no-break e o aumento de custeio para cursos e capacitações, com foco no transporte de profissionais para eventos formativos. Gustavo destacou a importância de uma boa gestão dos recursos e o remanejamento feito para atender as prioridades. A aprovação do Plano passou por votação, foi aprovada e terá uma resolução publicada em diário oficial. Na sequência, Cidiane Rodakevicz apresentou informações sobre a nova resolução de investimento, no valor de R\$ 101.628,56, conforme detalhado no Plano de Aplicação do Programa ProVigiA-PR. Foi aprovado e será feita resolução. Posteriormente, Cassia Nascimento apresentou a Carteira de Serviços da Atenção Primária à Saúde, documento que busca padronizar os serviços oferecidos pelas equipes da APS no município. A carteira serve como guia técnico e organizacional para os profissionais de saúde, e sua implantação será acompanhada de capacitações. Após espaço aberto para dúvidas e sem manifestações contrárias, a proposta foi aprovada por unanimidade. Também será elaborada a resolução correspondente. Durante os assuntos gerais, Gustavo elogiou o atendimento da farmácia municipal e o desempenho da equipe do Hospital Sagrado Coração de Jesus, parabenizando o conselheiro Marlon. O conselheiro Marcos compartilhou elogios sobre a estrutura e atendimento da ESF Ronda. A conselheira Soraia relatou reclamações sobre a longa espera no plantão da Santa Casa, especialmente de idosos. Cidiane explicou que emergências do SAMU podem justificar tais atrasos. Erica ressaltou a importância da ouvidoria como canal formal para críticas e sugestões, lembrando da existência de caixas de pesquisa nas unidades de saúde. Marlon acrescentou que o hospital utiliza o sistema de ouvidorias e formulários

**CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE
PRUDENTÓPOLIS – PR.**

NPS para avaliar os atendimentos. Aproveitando, Soraia questionou a transparência sobre a escala dos médicos plantonistas e Marlon disse que verificaria com a equipe do hospital. Ao final da reunião, Marlon informou a realização de uma feijoada solidária no dia 14 de junho para arrecadar fundos para melhorias no hospital. Nada mais havendo, a reunião foi encerrada às quatorze horas e vinte e quatro minutos e eu, Diogo Elias Torres, lavrei a presente ata que será assinada por mim, pelo presidente e todos os conselheiros presentes.

Prudentópolis, 27 de maio de 2025.

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE PRUDENTÓPOLIS – PR.

ATA da 06ª Reunião Ordinária de 2025

Aos dezessete dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e cinco, às treze horas e quarenta minutos, reuniram-se, de forma remota via plataforma Google Meet, os conselheiros Gustavo Luis de Cesaro, Erica Moleta Bini, Casimiro Barbosa, Marlon Schroeder, Zalita Zaias, Soraia Bubniak, Solange Beledeli e o secretário-executivo Diogo Elias Torres, para a realização da 6ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde de Prudentópolis. O presidente Gustavo Luis de Cesaro declarou aberta a reunião, informando que não havia pauta previamente estabelecida e solicitando que os conselheiros que tivessem assuntos a tratar os inserissem em “assuntos gerais”. Em seguida, solicitou ao secretário-executivo que procedesse com a leitura da ata da 5ª Reunião Ordinária, a qual foi lida e aprovada pelos presentes. Na sequência, foi concedida a palavra à conselheira e enfermeira Erica Moleta Bini, que comunicou o recebimento de dois recursos financeiros destinados a obras na área da saúde no município. O primeiro, no valor de R\$ 300.000,00, trata-se de um recurso de 2024, vinculado exclusivamente a reformas. Inicialmente, foi proposto para reforma do CAPS I, sendo negado pela SESA; posteriormente, a sugestão foi para o CEEMP, novamente indeferida pela SESA, que reforçou a obrigatoriedade de utilização do recurso na Atenção Primária em Saúde. Após análise técnica, a gestão da Secretaria Municipal de Saúde indicou a aplicação do recurso na Unidade de Saúde da ESF Ligação, devido a problemas estruturais no telhado, como goteiras e decomposição da madeira. O segundo recurso, no valor de R\$ 500.000,00, tem destinação para reforma e ampliação. Após estudos, a gestão propôs sua aplicação na Unidade de Saúde da ESF Casa Feliz, considerando a necessidade de ampliação e adequação das salas, especialmente para acomodar a equipe multiprofissional. A proposta foi colocada em votação pelo presidente Gustavo Luis de Cesaro e aprovada por unanimidade, sendo deliberado que será emitida resolução específica para a formalização da decisão. Em seguida, Gustavo convidou os conselheiros a participarem da 13ª Conferência Municipal de Saúde, a ser realizada no dia 26 de junho, ressaltando a importância do evento como espaço para discussão das demandas de saúde do município. O conselheiro Casimiro Barbosa apresentou dúvidas quanto à possibilidade de reeleição como conselheiro e aos documentos necessários para sua atuação. Questionou ainda se, em razão de sua deficiência, poderia utilizar o transporte da saúde para se deslocar às reuniões. O presidente esclareceu que não há limite de mandatos para os conselheiros, sendo necessário, entretanto, representar uma entidade, órgão ou prestador de serviço com CNPJ regularizado. Sugeriu, inclusive, a associação de cadeirantes como possibilidade de representação. Sobre o transporte, informou que atualmente não há previsão legal que autorize o uso do transporte da saúde para esse fim, embora a pauta possa ser futuramente discutida e deliberada. Nada mais havendo a tratar, o presidente Gustavo Luis de Cesaro agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a

**CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE
PRUDENTÓPOLIS – PR.**

reunião. Eu, Diogo Elias Torres, secretário-executivo, lavrei a presente ata, que será assinada por mim e pelos demais presentes, após sua aprovação em reunião subsequente.

Prudentópolis – PR, 17 de junho de 2025.

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE PRUDENTÓPOLIS – PR.

ATA da 07.ª Reunião Ordinária de 2025

Aos vinte e dois dias do mês de julho de dois mil e vinte e cinco, às treze horas e quarenta e cinco minutos, reuniram-se os conselheiros Joana Carla Caldas, Teófilo Natanael Kohut, Jessica Maria Petriu, Eliane Janete Refatti, Cidiane Cosmo Rodakevicz, Mônica Conrado Bonetti, José Carlos Pereira, Marileuza do Rosário, o secretário-executivo Diogo Elias Torres e a convidada Fernanda Faria, para a realização da 7ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde (CMS). A presidente Jessica deu as boas-vindas a todos e, por ser a primeira reunião da nova composição, apresentou-se e solicitou que os demais conselheiros também se apresentassem. Em seguida, explicou a importância do CMS e seu papel no município. Iniciando as pautas, a presidente solicitou ao secretário-executivo a leitura da ata da reunião anterior. Na sequência, apresentou a Resolução SESA nº 1063/2025, que trata do incentivo para investimento no transporte sanitário. A conselheira Cidiane complementou a apresentação, explicando como funciona o repasse de recursos por meio da resolução da Secretaria de Estado e ressaltou que os valores devem ser aplicados estritamente conforme o previsto. O recurso em questão refere-se à aquisição de um ônibus no valor de R\$ 700.000,00. As conselheiras Cidiane e Jessica explicaram o funcionamento do transporte sanitário, enquanto o conselheiro Marcos relatou reclamações sobre a qualidade dos ônibus. O recurso foi aprovado por unanimidade e será oficializado por resolução do CMS. Em seguida, a conselheira Cidiane apresentou a Resolução SESA nº 605/2024 – PROVIGIA, que cria uma linha de financiamento para ações de Vigilância em Saúde, com o objetivo de auxiliar na prevenção e promoção da saúde no combate às doenças endêmicas no Paraná. O recurso, no valor de R\$ 12.000,00, destina-se à compra de tablets para os Agentes de Combate às Endemias (ACEs), considerando o número de seis agentes cadastrados no CNES em 2024. Cidiane também explicou o trabalho dos ACEs e a importância do envio de dados ao Ministério da Saúde. O plano foi aprovado e também será oficializado por resolução. Na sequência, a convidada Fernanda Faria agradeceu o espaço e relatou as dificuldades enfrentadas pelo Hospital Santa Casa, solicitando apoio do CMS para a obtenção de repasses e incentivos da Secretaria de Estado. Explicou que o número de atendimentos na instituição aumentou, considerando que o município é o segundo maior da 5ª Regional, o que exige qualificação dos funcionários e ampliação das categorias profissionais contratadas, como cardiologista, pediatra, odontólogo, entre outros. Mencionou ainda a necessidade de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) para os funcionários e destacou que a Secretaria de Estado tem cobrado aumento no número de procedimentos cirúrgicos, mas que isso não é possível sem a devida estrutura. A conselheira Marileuza aproveitou o tema para relatar o caso de uma paciente com diabetes que faleceu no hospital durante a espera por atendimento, criticando a demora nos atendimentos da instituição. A presidente Jessica solidarizou-se com a situação, mas reforçou a

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE PRUDENTÓPOLIS – PR.

importância dos cuidados do próprio paciente, como prática de exercícios e dieta adequada, para minimizar os riscos. Fernanda complementou informando que muitos casos atendidos no hospital poderiam ser resolvidos nas unidades de saúde de referência. Marileuza reforçou sua insatisfação, compartilhando uma situação pessoal, e a presidente sugeriu que ela formalizasse a queixa como pauta para futura reunião. O conselheiro Marcos questionou a convidada Fernanda sobre como o Conselho poderia, na prática, ajudar o hospital. Ela respondeu que o CMS pode atuar como ponte entre a instituição e a Secretaria de Estado, viabilizando recursos por meio de emendas. A presidente Jessica orientou que Fernanda solicitasse à conselheira Kellyn Cristina a inclusão do tema como pauta na próxima reunião, que contará com a presença do segmento gestor. Nada mais havendo a tratar, a presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às quatorze horas e quarenta minutos e eu, Diogo Elias Torres, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, será assinada por mim e por todos os presentes na reunião subsequente.

Prudentópolis, 23 de julho de 2025.

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE PRUDENTÓPOLIS – PR.

ATA da 08.ª Reunião Ordinária de 2025

Aos vinte e seis dias do mês de agosto de dois mil e vinte e cinco, às 13h40min, realizou-se a Oitava Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde de Prudentópolis, com a presença dos(as) conselheiros(as): Erica Moleta Bini, Sonia Maria Schirlo, Kellyn Cristiane de Souza, Joana Carla Caldas, Marlon Felipe Schroeder, Vanderléia Schinemann, Eliane Janete Refatti, Maria Izabel Wuchryn Machula, Cidiane Cosmo Rodakevicz, Jonas Oliveira dos Santos, Monica Conrado Bonetti, Maria Cecília Penteado, José Carlos Pereira, além da Presidente Jessica Maria Petriu e do Secretário-Executivo Diogo Elias Torres. Aberta a sessão, a Presidente deu as boas-vindas a todos e solicitou ao Secretário-Executivo a leitura da ata da reunião anterior, a qual foi submetida à apreciação e aprovada sem ressalvas. Na sequência, a Presidente apresentou a Resolução SESA nº 252/2022, referente ao repasse de R\$ 60.000,00 em equipamentos para a rede municipal. A Conselheira Erica esclareceu que a resolução já havia sido aprovada anteriormente, com aquisição de equipamentos, restando um saldo de R\$ 35.757,40, o qual será destinado à compra de consultório odontológico e compressor de ar odontológico, em razão da expansão dos serviços e da necessidade de substituição de materiais antigos. Ressaltou-se que algumas unidades novas ainda não contam com equipamentos adequados, sendo necessária a formalização da resolução para uso do saldo. Diante do exposto, o destino do saldo foi aprovado por unanimidade e a decisão será formalizada por resolução. Foi apresentada a Resolução SESA nº 1.357/2025, que autorizou o repasse de recursos para aquisição de um micro-ônibus no valor de R\$ 450.000,00 e de duas ambulâncias no valor de R\$ 250.000,00 cada, destinados à reposição da frota. A Conselheira Erica informou que em 15/09/2025 terá início a terceirização do transporte sanitário. A Conselheira Vanderléia manifestou o desejo de que o plano de terceirização fosse apresentado previamente ao Conselho, porém Erica explicou que o processo licitatório já se encontra em andamento. Foi detalhado o funcionamento da terceirização, com complementação da Conselheira Sonia, e garantido que o Protocolo de Transporte Sanitário previamente aprovado pelo CMS será mantido. Da mesma forma, a utilização do recurso foi aprovada e será formalizada por resolução. Seguindo a pauta, a Resolução SESA nº 1.366/2025 aprovou repasse para aquisição de dois veículos utilitários (R\$ 200.000,00) e de um veículo de 7 lugares (R\$ 100.000,00). Erica informou que os veículos substituirão as caminhonetes atuais, e que o veículo Spin será realocado para o transporte de pacientes entre Jaciaba e Turvo. Também foi aprovada e será formalizada por resolução. Foi apresentada ainda a Resolução SESA nº 1.367/2025, que destinou R\$ 200.000,00 para aquisição de mobiliário permanente para duas Estratégias de Saúde da Família, sendo contempladas as unidades ESF Rio d'Areia e ESF Esperança, cujos mobiliários atuais são antigos e reaproveitados. A plenária aprovou e a resolução será feita para formalização. Na sequência, foi analisada a Resolução SESA nº

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE PRUDENTÓPOLIS – PR.

1.368/2025, que destinou recursos para obras de infraestrutura, contemplando a construção de uma UBS Tipo I no Bairro Esperança (R\$ 1.000.000,00) e a ampliação da UBS Cachoeirinha (R\$ 500.000,00). Também foi aprovado por unanimidade e será formalizado por resolução. Em seguida, discutiu-se o Plano Municipal de Saúde (2026–2029), apresentado pela Conselheira Erica, contendo metas e diretrizes para o período, a serem inseridas no sistema DIGESUS, o qual deve permanecer atualizado em consonância com os incentivos financeiros. A Conselheira Vanderléia apresentou a Prestação de Contas dos recursos de custeio estaduais destinados aos CAPS I e AD, informando que desde 2023 os valores são repassados regularmente e requerem a elaboração de Plano de Aplicação. Conforme documento apresentado, foi aprovado o Plano de Aplicação de R\$ 493.000,00 (Resolução SESA nº 924/2024), voltado ao fortalecimento das ações de saúde mental no município. O plano será formalizado via resolução. Por fim, foi comunicada alteração na composição do Conselho: José Carlos Pereira passa a ocupar vaga de suplente, sendo Marileuza designada como titular, e a conselheira Monica Conrado Bonetti foi oficialmente incluída como nova integrante da mesa diretora. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 14h30min, e eu, Diogo Elias Torres, Secretário-Executivo, lavrei a presente ata, que será assinada por mim, pela Presidente e todos os presentes.

Prudentópolis, 26 de agosto de 2025.

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE
PRUDENTÓPOLIS-PR

ATA da 9ª Reunião Ordinária de 2025

Aos vinte e três dias do mês de setembro de dois mil e vinte e cinco, às 13h41min, realizou-se a nona Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde de Prudentópolis, com a presença dos(as) seguintes conselheiros(as): Cidiane Cosmo Rodakevicz, Marcelo Hohl Mazurechen, Marlon Felipe Schroeder, Maria Isabel Wuchryn Machula, Monica Conrado Bonetti, Camila Szymanski Tluski Mendes, Teófilo Natanael Kohut, Marileuza do Rosário, Jessica Maria Petriu e as convidadas Tássia Klosowski Pacheco dos Santos Wuchryn e Eduarda Serzoski. Aberta a sessão, a presidente deu as boas-vindas a todos e solicitou a leitura da ata da reunião anterior, a qual foi submetida à apreciação e aprovada por unanimidade. Na sequência, a presidente informou sobre a necessidade de inclusão na pauta da apresentação do Plano de Aplicação da Resolução nº 1.450/2025, referente à Assistência Farmacêutica, aprovada por unanimidade e incluída na reunião. Dando continuidade, a conselheira Camila apresentou as Diretrizes do Trabalho dos Agentes Comunitários de Saúde (ACS), destacando que o documento visa padronizar a rotina e os fluxos de trabalho dos ACS conforme as normativas do SUS, ressaltando a carga horária prevista na Lei nº 13.595/2018, que estabelece jornada de 40 horas semanais, sendo 30 horas para atividades externas (visitas, coleta de dados) e 10 horas para atividades internas (planejamento, formação, registro de informações). Foi pactuado como meta na área urbana 200 a 240 visitas mensais por ACS e na área rural 140 a 160 visitas mensais por ACS. A supervisão desses profissionais ficará a cargo do enfermeiro da unidade. Após aprovação, o documento será formalizado por portaria, prevista para 10 de outubro, ocasião em que também ocorrerá a entrega dos uniformes aos profissionais. As diretrizes foram aprovadas por unanimidade e posteriormente serão regulamentadas por resolução. A conselheira Cidiane apresentou as prestações de contas e reprogramações dos planos de aplicação das seguintes resoluções: Res. 374/2024: R\$ 55.514,55 (investimento), reprogramado integralmente, pois os computadores foram adquiridos com outra fonte, móveis planejados aguardam reforma e o colorímetro segue em trâmite licitatório; R\$ 78.856,61 (custeio), executados R\$ 51.448,08, restando R\$ 27.408,53 para reprogramação. Res. 1103/2021: R\$ 47.833,20, executados R\$ 9.359,28, restando R\$ 38.473,92. Res. 1519/2023: R\$ 140.429,58, executados R\$ 38.390,33, restando R\$ 102.039,25. Res. 808/2022: R\$ 52.128,08 (investimento) e R\$ 11.543,24 (custeio), não executados e reprogramados integralmente, aguardando licitação. Res. 425/2023: R\$

11.652,45, não executados e reprogramados integralmente, aguardando licitação. A plenária aprovou as prestações de contas e reprogramações, que serão formalizadas posteriormente por resolução. A convidada Tássia, diretora da Assistência Farmacêutica, apresentou a Relação Municipal de Medicamentos Essenciais (REMUME), esclarecendo que alguns medicamentos foram retirados por uso descontinuado e outros incluídos, principalmente nas áreas de pediatria e ginecologia, beneficiando diversos pacientes. Conforme solicitado no início da reunião, foi apreciado o Plano de Aplicação – IOAF (Incentivo à Organização da Assistência Farmacêutica), referente à Resolução nº 1.450/2025, no valor de R\$ 86.452,50 (custeio) e R\$ 219.831,58 (investimento), sendo programados R\$ 86.420,00 (custeio) e R\$ 150.800,00 (investimento), considerando que parte do valor poderá ser utilizada futuramente mediante autorização estadual. A presidente apresentou a Resolução SESA nº 1508/2025, que dispõe sobre incentivo financeiro de custeio e capital vinculado aos programas da Secretaria de Estado da Saúde do Paraná (SESA), destinado à infraestrutura dos estabelecimentos de saúde municipais, por meio de repasse fundo a fundo. Também foi apresentada a Resolução SESA nº 1510/2025, que contempla o valor de R\$ 1.200.000,00 para a construção do Fisiocentro Porte II. O conselheiro Marcelo informou que o terreno já está definido, localizado próximo ao ginásio de esportes. A proposta foi aprovada pela plenária e será formalizada por resolução. A presidente justificou a ausência dos conselheiros Vanderleia Schimmermann, Marcos Vinicio dos Santos e Maria Cecília Penteado. Nos assuntos gerais, a conselheira Cidiane solicitou a indicação de um novo representante para compor o Comitê Intergestor de Combate às Arboviroses. Não havendo manifestação, a plenária autorizou a mesa diretora a buscar novo membro. O conselheiro Marcelo informou sobre a capacitação para conselheiros de saúde, agendada para 26/11, sugerindo que a reunião ordinária ocorra no mesmo dia, para otimização do tempo. A capacitação será ministrada por funcionária da SESA, na sala dos conselhos. Encerrando os trabalhos, a presidente comunicou que a próxima reunião será realizada no dia 21/10, de forma a não coincidir com a Semana do Servidor Público. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 15h08. Eu, Cidiane Cosmo Rodakevicz, lavrei a presente ata, que será assinada por mim, pela presidente e pelos demais presentes.

Prudentópolis, 23 de setembro de 2025.

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE PRUDENTÓPOLIS – PR.

ATA da 10.ª Reunião Ordinária de 2025

Aos vinte e um dias do mês de outubro de dois mil e vinte e cinco, às 13h45min, realizou-se a décima Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde de Prudentópolis, no auditório da Secretaria Municipal de Saúde, com a presença dos conselheiros(as) Cidiane Cosmo Rodakevicz, Jessica Maria Petriu, Maria Isabel Wuchryn Machula, José Carlos Pereira, Camila Szymanski Tluski Mendes, Maria Cecília Penteado, Kellyn Cristina de Souza, Joana Carla Caldas e Marcos Vinício dos Santos, das convidadas Tássia Klosowski Pacheco dos Santos Wuchryn e Cássia Jaine Nascimento, e do secretário-executivo Diogo Elias Torres. Aberta a sessão, procedeu-se à leitura e aprovação da ata anterior, que foi devidamente assinada. Em seguida, o conselheiro José Carlos Pereira foi indicado como representante das arboviroses no Conselho e será enviado Ofício ao respectivo Departamento para formalização. Na sequência, a enfermeira Cássia Jaine Nascimento apresentou as Diretrizes do Protocolo de Enfermagem, destacando que o documento visa garantir autonomia e resolutividade ao profissional enfermeiro na Atenção Primária, com respaldo legal nas Leis nº 7.498/1986, nº 8.080/1990 e no Decreto nº 94.406/1987. A enfermeira Camila Szymanski Tluski Mendes complementou que a implantação do protocolo permitirá melhor fluxo de atendimento, reduzindo a sobrecarga médica e ampliando a eficiência do serviço, sendo prevista a capacitação dos profissionais na segunda sexta-feira de novembro. Foram discutidas as competências dos enfermeiros na prescrição de medicamentos e também foi abordado o andamento do Protocolo de Saúde da Mulher, cuja capacitação será reagendada, e o Protocolo de Suturas Simples, ainda em elaboração. Após debate sobre o papel e a responsabilidade do enfermeiro no sistema público de saúde, e a necessidade de treinamento adequado, o Protocolo de Enfermagem foi aprovado por unanimidade, com determinação de elaboração de resolução específica. A conselheira Cidiane Cosmo Rodakevicz apresentou a reprogramação dos planos de aplicação das resoluções nº 808/2022, 285/2024 e 374/2024, em razão de adequações sugeridas pelo Departamento de Contabilidade, referentes à natureza de despesa de determinados itens, que foram alterados entre custeio e investimento. As alterações mantiveram os valores originais, ajustando apenas a classificação contábil dos itens, e foram aprovadas por unanimidade, devendo ser emitida resolução de reprogramação correspondente. A convidada Tássia Klosowski Pacheco dos Santos Wuchryn apresentou a proposta de atualização da REMUME, com a inclusão das insulinas e anticoncepcionais como componentes básicos, uma vez que, embora fornecidos pelo Estado, integram o elenco de medicamentos distribuídos na rede municipal. A atualização visa alinhar a listagem ao fornecimento real e garantir a continuidade do abastecimento. A proposta foi aprovada por unanimidade, com elaboração de resolução de atualização da REMUME. Em seguida, ela apresentou o Protocolo de Fornecimento de

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE PRUDENTÓPOLIS – PR.

Enoxaparina, medicamento atualmente disponibilizado às gestantes por meio do componente especializado do SUS. A proposta aprovada prevê o fornecimento pelo componente básico, de forma temporária e emergencial, até a liberação da medicação pelo Estado, evitando desassistência. Também foi deliberado que o protocolo incluirá critérios para ampliação do uso em pacientes submetidos a cirurgias, desde que mediante prescrição de especialista e justificativa clínica. O protocolo foi aprovado por unanimidade, com determinação para publicação de resolução específica. Nos assuntos gerais, o conselheiro Marcos Vinicio dos Santos relatou casos recentes de dificuldades em transferências hospitalares e falta de vagas em UTI, ressaltando a necessidade de diálogo com a Central de Leitos Regional. A representante Kellyn Cristina de Souza esclareceu que as transferências dependem exclusivamente da Central de Leitos e não da Instituição Santa Casa, sendo as limitações decorrentes da escassez de especialistas e leitos hospitalares. As conselheiras Jessica Maria Petriu e Joana Carla Caldas destacaram a importância do acolhimento ao usuário e da orientação sobre o canal de ouvidoria para formalização de queixas. Em seguida, foram discutidos relatos de violência obstétrica e a necessidade de protocolos hospitalares claros sobre parto humanizado e métodos não farmacológicos, bem como o respeito às crenças e escolhas das gestantes. Deliberou-se pelo envio de ofício ao Hospital Sagrado Coração de Jesus de Prudentópolis, solicitando apresentação de seus protocolos assistenciais e fluxos de atendimento obstétrico. Por fim, foram reforçadas as metas da rede municipal relativas à redução de cesarianas, implantação do Protocolo de Saúde da Mulher e fortalecimento da educação continuada entre os profissionais da atenção básica e hospitalar. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 15h15min, e eu, Diogo Elias Torres, secretário-executivo do Conselho, lavrei a presente ata, que será lida, discutida e assinada por todos os presentes.

Prudentópolis, 21 de outubro de 2025.

Ata da 11ª Reunião Ordinária de 2025

No dia vinte e cinco de novembro de dois mil e vinte e cinco, às quatorze horas e vinte minutos, realizou-se a décima primeira reunião ordinária do Conselho Municipal de Saúde de Prudentópolis. Representando o segmento gestor, estiveram presentes os conselheiros Marcelo Hohl Mazurechen, Erica Moleta Bini e Sonia Maria Schirlo. O segmento de prestadores de serviços contou com os conselheiros Juan Lucas Pinha, Kellyn Cristiane de Souza e Joana Carla Caldas. O segmento dos trabalhadores de saúde contou com a presença dos conselheiros Teófilo Natanael Kohut, Jessica Maria Petriu, Maria Izabel Wuchryn Machula, Cidiane Cosmo Rodakevich e Jonas Oliveira dos Santos. O segmento dos usuários foi representado pelos conselheiros Pedro Techy Sobrinho, Mônica Conrado Bonetti, Marcos Vinicio dos Santos, Maria Cecília Penteado, José Carlos Pereira e Marileuza do Rosário. A reunião contou ainda com a presença das convidadas Eduarda Serzoski, Joelma Carvalho e Eliane César e do secretário-executivo Diogo Elias Torres. O conselheiro Marcelo Hohl Mazurechen, deu as boas-vindas à convidada Joelma Carvalho, responsável pela palestra de capacitação destinada aos novos conselheiros. Em seguida, a palestrante deu início à sua exposição, apresentando o conteúdo contido nos slides intitulados *“Formação para Conselhos Municipais de Saúde – Município de Prudentópolis-PR”*. A palestrante iniciou contextualizando a história do Sistema Único de Saúde (SUS), abordando suas bases legais, princípios organizativos e a trajetória do movimento sanitário que originou a participação social. Explicou que, entre 1974 e 1979, movimentos sociais e pressões populares desempenharam papel central para a construção do SUS, culminando na Reforma Sanitária e no marco histórico da 8ª Conferência Nacional de Saúde, em 1986, que consolidou a concepção de que “Saúde é Democracia e Democracia é Saúde”. Posteriormente, apresentou os fundamentos legais das Leis nº 8.080/1990 e nº 8.142/1990, destacando a organização do SUS, seus princípios — universalidade, integralidade, equidade, descentralização e participação popular — e o papel das instâncias deliberativas federais, estaduais, regionais e municipais. Enfatizou a composição tripartite dos gestores, além da representação dos trabalhadores de saúde, prestadores e usuários. A fala prosseguiu reforçando a natureza dos Conselhos de Saúde,

órgãos colegiados, permanentes e deliberativos responsáveis por formular estratégias e exercer o controle da execução da política de saúde, inclusive nos aspectos econômicos e financeiros. A palestrante reforçou a importância de conhecer instrumentos essenciais como: Lei Orgânica Municipal, Regimento Interno do Conselho, Plano Municipal de Saúde, Decreto nº 7.508/2011, Resolução nº 453/2012 e Lei Complementar nº 141/2012. Explicou o papel político e social do conselheiro, que deve representar seu segmento, mobilizar sua coletividade e acompanhar a execução das decisões deliberadas. Destacou ainda as principais pautas normalmente tratadas nos Conselhos, a necessidade de envio prévio dos materiais de apoio às reuniões e a importância do acompanhamento da execução orçamentária do setor saúde. Encerrando sua fala, Joelma reforçou que a participação social é um instrumento essencial para o aperfeiçoamento do SUS e que a atuação responsável dos conselheiros fortalece a fiscalização, a transparência e o compromisso coletivo com a saúde pública. Finalizou com uma mensagem motivacional mencionada no material: a importância de perseverar na defesa dos direitos sociais e da participação popular. Em seguida, o secretário-executivo Diogo Elias Torres lembrou a todos que a próxima reunião ordinária ocorrerá no dia dezesseis de dezembro de dois mil e vinte e cinco. Registrou-se que o conselheiro Marcos Vinício dos Santos deixou a reunião às dezesseis horas. Nada mais havendo a tratar, a presidente agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a reunião às dezesseis horas e quinze minutos. Eu, Diogo Elias Torres, secretário-executivo, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada pelos presentes.

Prudentópolis, 25 de novembro de 2025.

ATA da 12.^a Reunião Ordinária de 2025

No dia dezesseis de dezembro de dois mil e vinte e cinco, às treze horas e quarenta e seis minutos, realizou-se a décima segunda reunião ordinária do Conselho Municipal de Saúde de Prudentópolis. Representando o segmento gestor, estiveram presentes os conselheiros Marcelo Hohl Mazurechen e Sonia Maria Schirlo. O segmento dos prestadores de serviços contou com a presença da conselheira Joana Carla Caldas, representante do Hospital Santa Casa. O segmento dos trabalhadores de saúde contou com a presença dos conselheiros Teófilo Natanael Kohut, Maria Isabel Wuchryn Machula, Cidiane Cosmo Rodakevicz e Jonas Oliveira dos Santos. O segmento dos usuários foi representado pelo conselheiro Marcos Vinicio dos Santos. A reunião contou ainda com a convidada Tássia K. Pacheco dos Santos Wuchryn. Justificada a ausência da Presidente Jessica Maria Petriu por motivos de saúde. Na ausência da mesa diretiva, e após verificação da lista de presença, constatou-se a inexistência de quórum regimental, razão pela qual a reunião teve caráter exclusivamente informativo, não sendo possível a realização de deliberações. Informou-se que não há urgência na apresentação das pautas previamente previstas, sendo esclarecido que as três pautas referentes à Farmácia serão apresentadas na próxima reunião do Conselho. Esclareceu-se, ainda, que, embora não constasse na pauta oficial, em razão da necessidade de urgência, foram acrescidos para encaminhamento os documentos que demandam resolução, quais sejam, o Plano de Contingência para enfrentamento das arboviroses e a adesão à Resolução SESA/PR nº 1947/2025, referente à reforma da Unidade de Saúde Ângela Maria Machado, cujo processo já se encontra em andamento, os quais serão submetidos a decisão ad referendum, com posterior apresentação ao Conselho Municipal de Saúde, na reunião subsequente, para ciência e apreciação. Na sequência, foi realizada explanação, exclusivamente para conhecimento dos presentes, acerca do Plano de Contingência para enfrentamento das arboviroses, não havendo deliberação sobre o tema em razão da ausência de quórum. Nada mais havendo a tratar, Marcelo agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a reunião. Eu, Cidiane Cosmo Rodakevicz, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, será assinada pelos presentes

Prudentópolis, 16 de dezembro de 2025.